供應商入職 Ariba 使用者指南

提供銀行資訊
以進行 ACH 付款

適用於供應商

本文件目的

文件目的：
本文件旨在為 COM 的供應商提供詳細指導，以便他們瀏覽供應商入職入口網站 (SAP Ariba Network) 並填寫系統中的各項供應商入職表單：

- 向 OMC 提供銀行資訊以進行 ACH 付款

文件結構：
每份表單都有各自的部分，概述了逐步指示和螢幕截圖補充說明，以便您成功註冊成為 OMC 的新供應商。

本文件也包含一個部分，方便供應商在遇到疑問或技術問題時聯絡 Ariba。

情境	說明
角色互動的情境，從營運業務角度概述目標	測試過程的詳細說明，包括步驟的視覺描述，以幫助測試參與者完成整個流程

關鍵

# 必要的	此流程步驟至關重要，須完成才能應進行下一步
# 選擇性	此流程步驟對於端到端流程而言並不那麼重要
# 條件性	此流程步驟由前任管理員告知。它可能會出現，也可能不會出現，這取決於問題回答的方式
? 協助提示	註腳或其他資訊可能有助於理解解決方案中，某些功能的工作原理

文件內容

點擊即可前往以下部分：

01. 邀請提供銀行詳細資訊.....4
    邀請提供銀行詳細資訊.....5
    建立 Ariba Network 帳戶.....6

02. 完成銀行問卷.....9

邀請提供銀行詳細資訊

對於僅要求供應商提供銀行詳細資訊的情況

邀請提供銀行詳細資訊

情境

對於要求供應商僅提供銀行資訊的特定情況，*供應商聯絡人將收到一封電子郵件通知，邀請他們回覆 OMC 的問卷：透過 Ariba Network —OMC 供應商入口網站的供應商端—****取得進行 ACH 付款的供應商銀行資訊****。如果您已擁有 Ariba Network 帳戶，請使用現有憑證登入。*

1. 供應商聯絡人將收到 OMC Corporate 發送的電子郵件，要求他們提供進行 ACH 付款的銀行資訊。

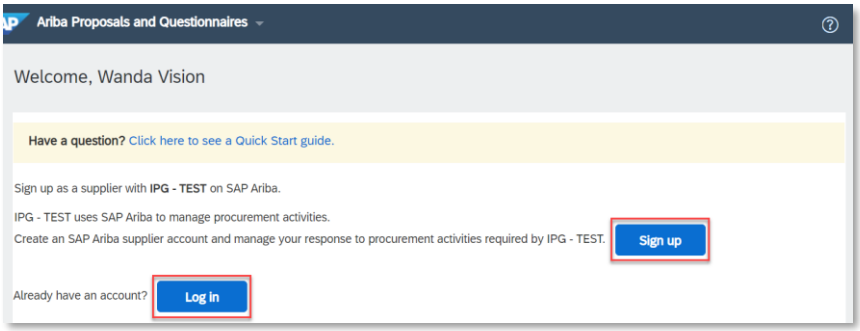
2. 點擊該連結**來提交問卷**。

   - 電子郵件中將包含 OMC 培訓和支援材料的連結，供應商可以透過該連結取得材料以協助完成此問卷。



3. 如果供應商聯絡人沒有 SAP Ariba Network 帳戶，請點擊**註冊**」。

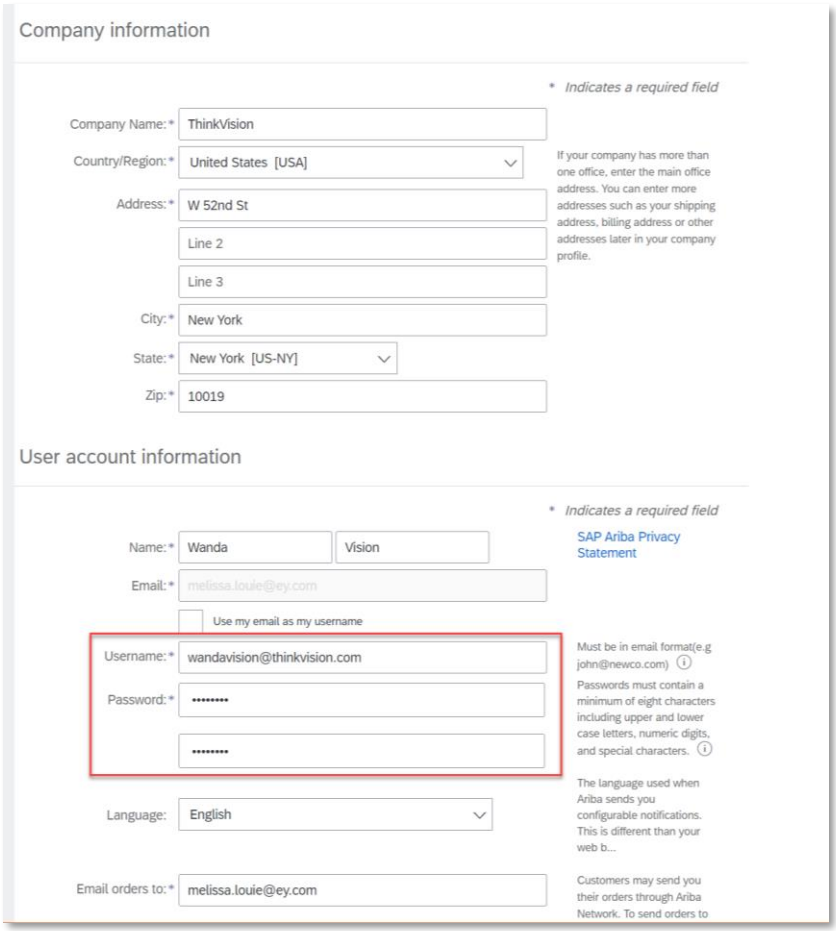
   - 如果供應商聯絡人有帳戶，那麼他們可以使用現有憑證**登入**。



建立 Ariba Network 帳戶

4. Ariba Network 註冊頁面將顯示一些已填入的資訊（如地址、姓名、電子郵件等）。

5. 將**使用者名稱**和**密碼**變更為您能記住的內容。



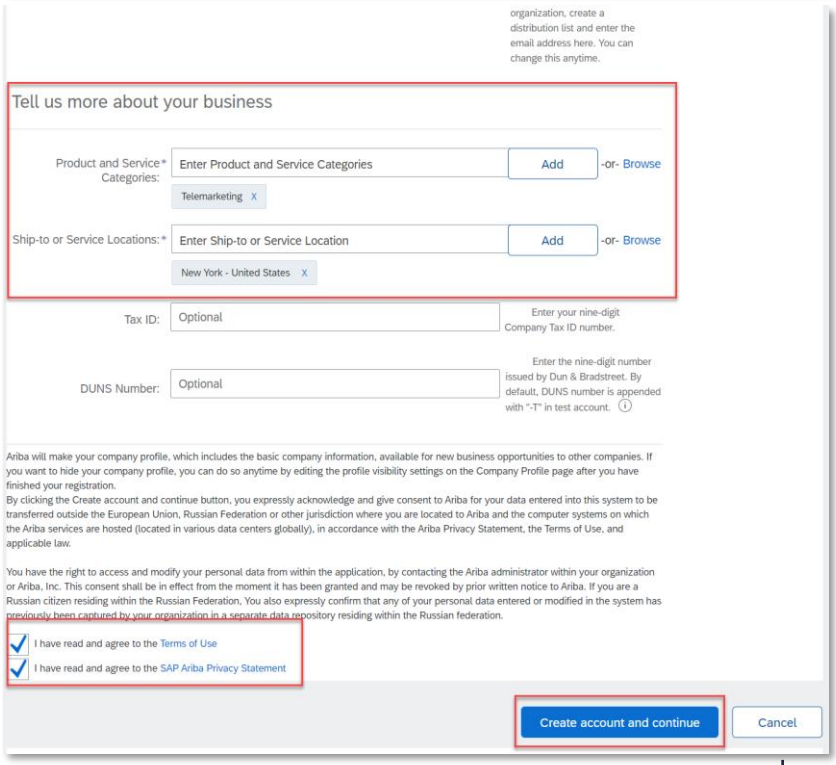
6. 在表單底部，供應商聯絡人將收到並根據提示選擇他們提供的產品/服務。**這僅用於 SAP Ariba Network 目的，而非 OMC。搜尋或瀏覽並選擇商品/服務。**對**「遞送至或服務地點」**執行相同操作。

7. 如適用，請輸入稅務識別碼。

8. 如適用，請輸入 DUNS 編號。

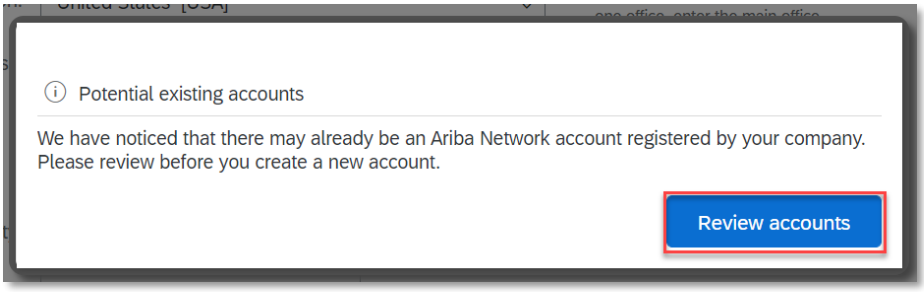
9. 接受使用條款和隱私權政策。

10. 點擊**「建立帳戶並繼續」**。



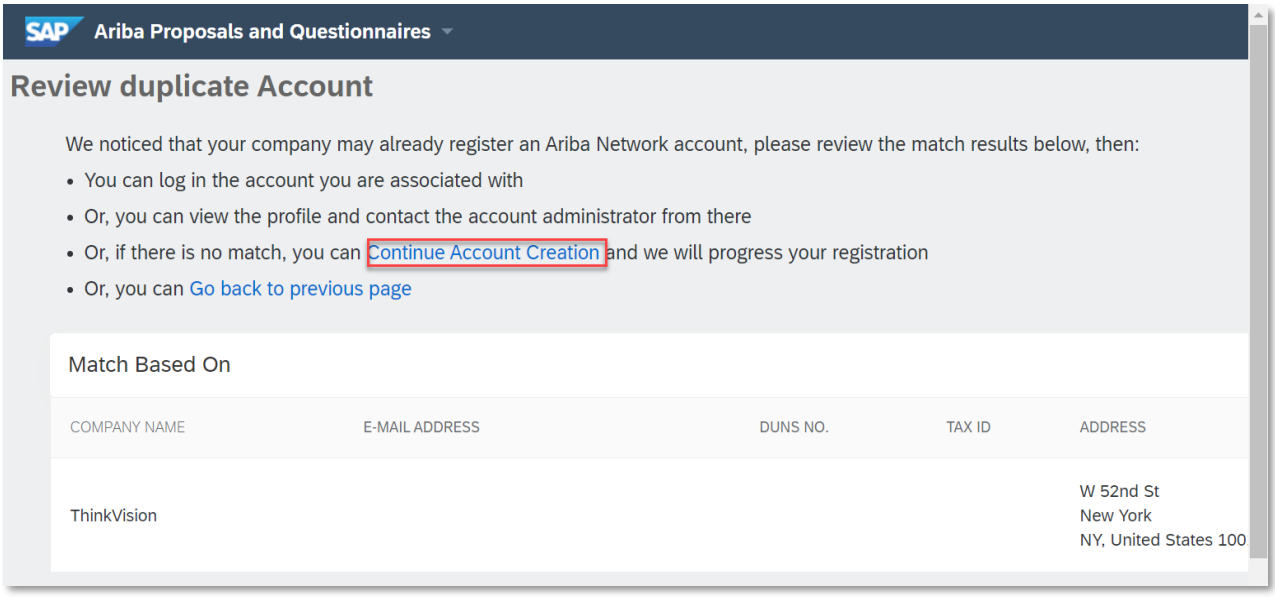
11. 建立帳戶後，**可能會**出現一個彈出式通知，告知供應商聯絡人其公司在 Ariba Network 擁有資料。供應商聯絡人可以選擇將其帳戶合併到其公司的整體資料中。

12. SAP Ariba Network 將根據供應商聯絡人的電子郵件網域來識別這一點。點擊「**審核帳戶**」以繼續。



13. 向下滾動即可查看潛在的公司匹配。

14. 如果搜尋結果與您的公司**不匹配**，請點擊「**繼續建立帳戶**」以開始填寫 OMC 註冊表單。



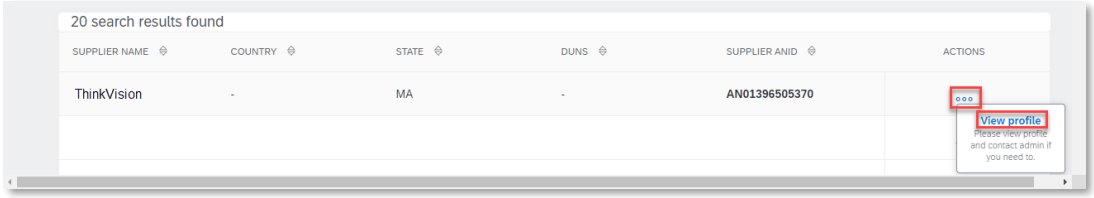
建立 Ariba Network 帳戶

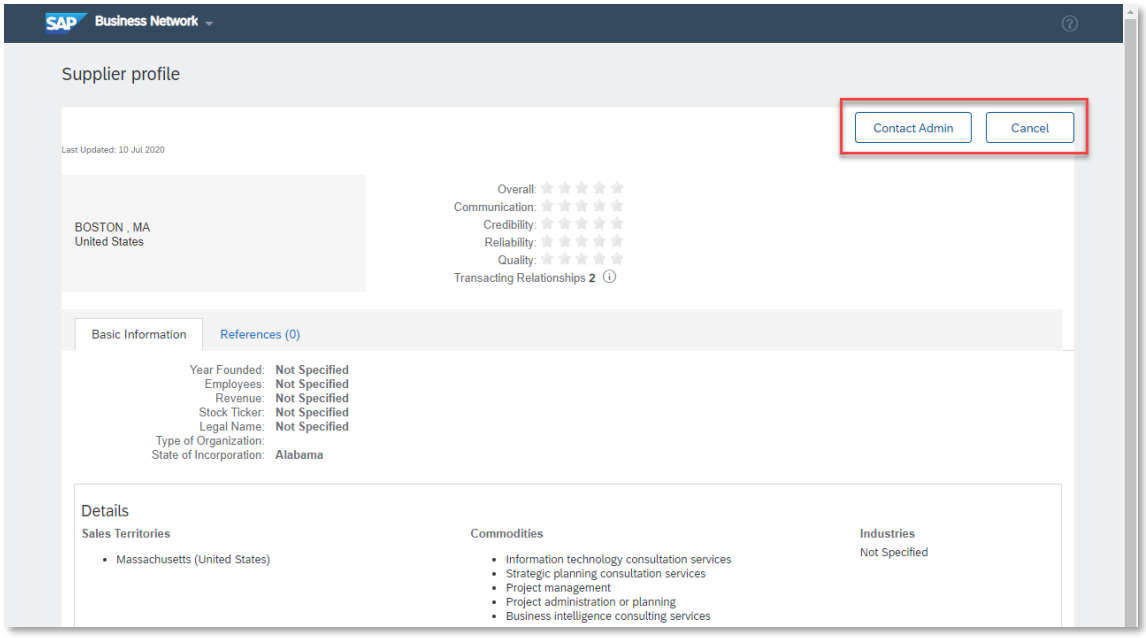
15. 如果搜尋結果與您的公司**相匹配**，請點擊該圖示。 ooo

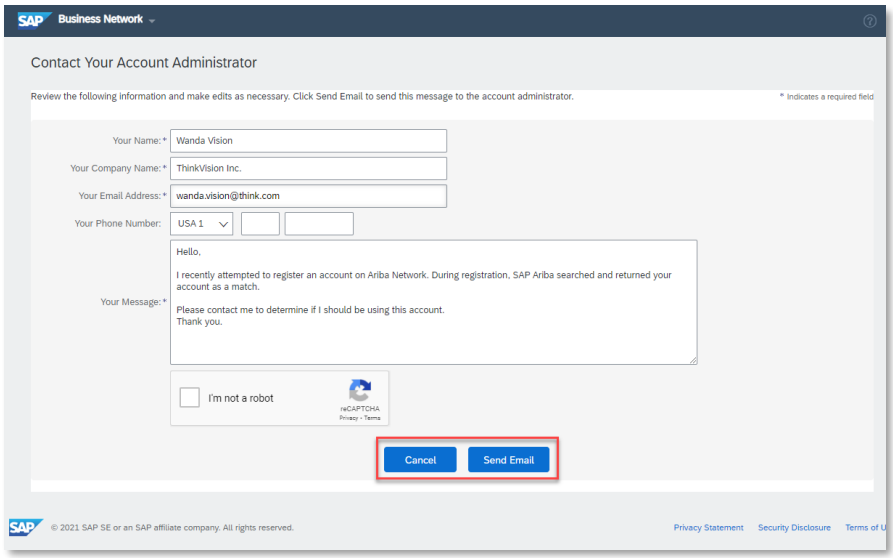
16. 然後點擊「查看資料」來確認是否為您的公司。

17. 如果看起來匹配，請**「聯絡管理員」**並聯絡供應商資料管理員以合併帳戶。

18. 如果沒有，請點擊**「取消」**並繼續建立新帳戶。



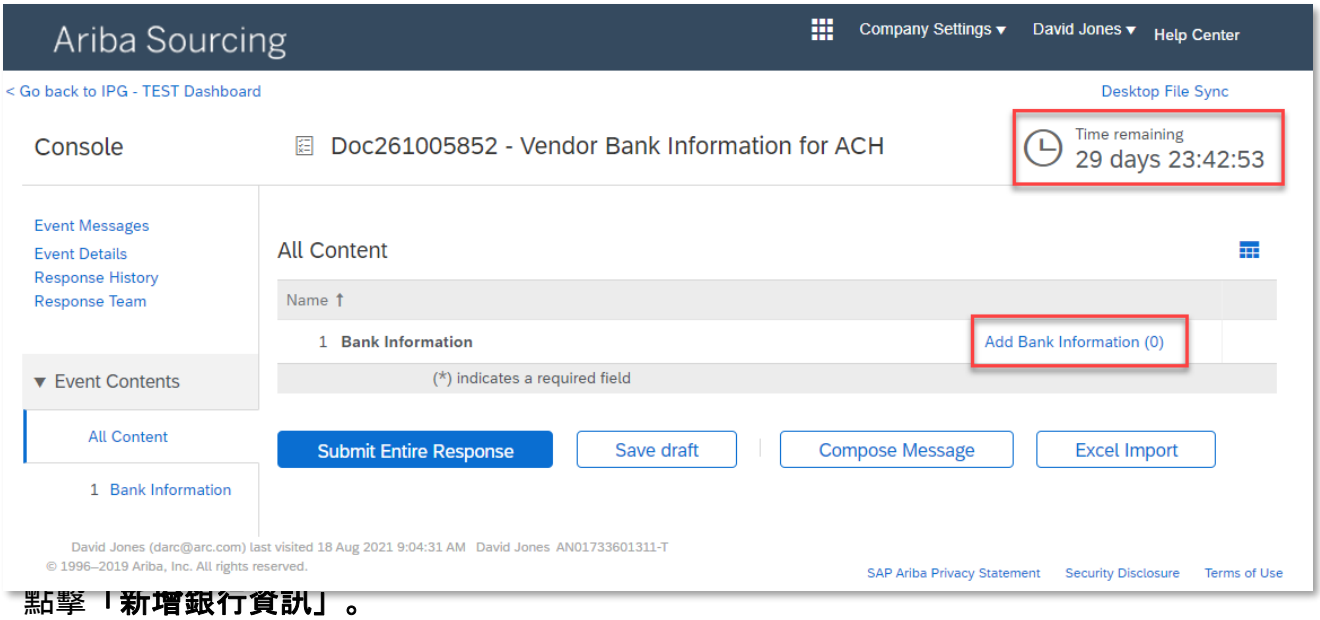




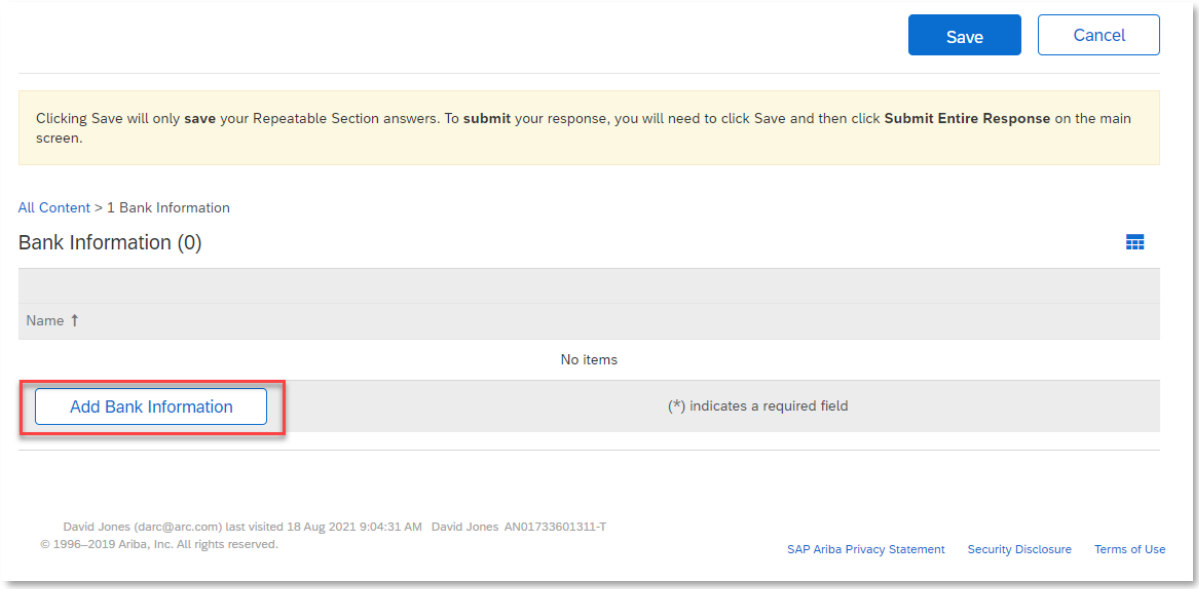
完成銀行問卷

完成銀行問卷

1. 建立帳戶後，供應商將直接進入問卷。**供應商將有 30 天的時間回覆問卷。**
2. 點擊**「新增銀行資訊 (0)」**超連結以展開銀行詳細資訊頁面。



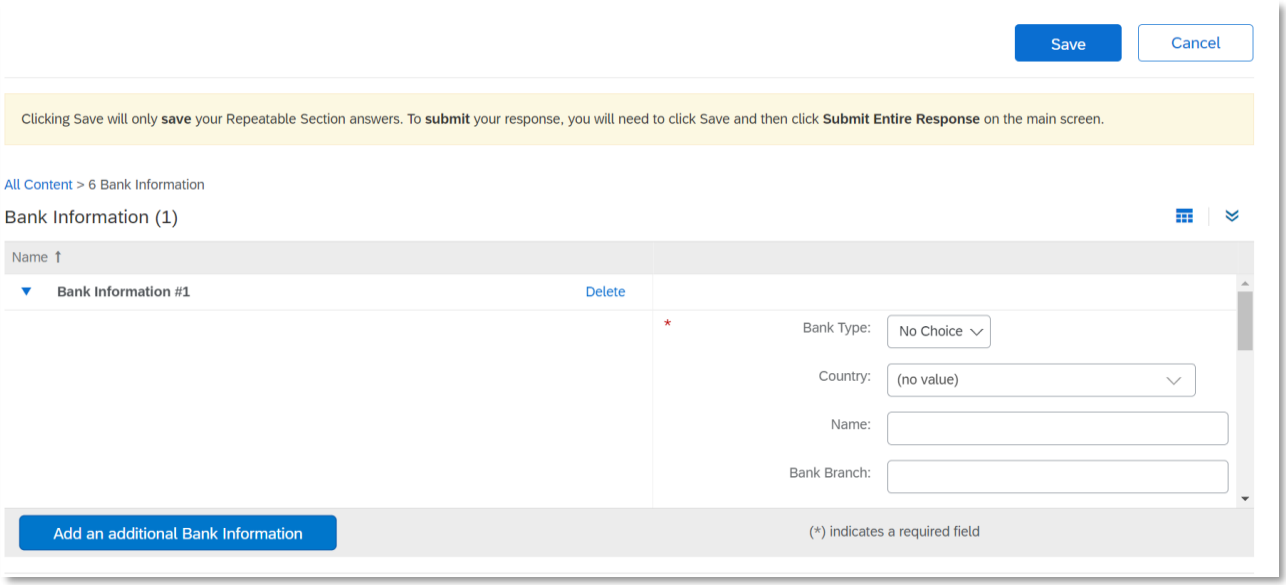
3. 點擊**「新增銀行資訊」**。



完成銀行問卷

3. 接著填寫供應商銀行詳細資料。

- 從下拉式選單中選擇銀行類型。
- 從下拉式選單中選擇國家。
- 輸入名稱。
- 輸入銀行分行。
- 輸入街道。
- 輸入州/省/地區。
- 輸入郵遞區號。
- 輸入帳戶持有人姓名。
- 輸入銀行 Key/ABA 路由號碼。
- 輸入帳號。
- 輸入 IBAN 編號。
- 輸入 Swift 代碼。
- 從下拉式選單中選擇銀行帳戶類型。
- 附上指定銀行帳戶的銀行證明、銀行對帳單、作廢支票或存款單，然後點擊**「儲存」**。
- **注意：如果 Ariba 在您上傳的附件中偵測到病毒，將顯示警告訊息。該檔案可能會被刪除。**



4. 受訪者將被返回問卷頁面。完成後，點擊**「提交所有回覆」**。然後點擊**「確定」**。

